

**A nyomtatványt elektronikusan csak hiteles elektronikus aláírással ellátott PDF-ként tudjuk befogadni!**

## IGÉNYBEJELENTÉS

### EGÉSZSÉGPÉNZTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK ELLENÉRTÉKÉNEK KIFIZETÉSÉRE

Pénztártag neve:											
Telefonszám:						Tagi azonosító:					
Benyújtott számlákból igényelt összeg:						Ft	Csatolt bizonylatok száma:				db

Az alábbiak szerint **rendelkezem** a beküldött számláim ellenértékének kifizetéséről. (Megfelelőt kérjük, jelölje!)

- Nem kérem** az SZJA köteles szolgáltatások ellenértékének kifizetését.
- Kérem** az **SZJA köteles szolgáltatások\*** ellenértékének kifizetését, egyúttal tudomásul veszem, hogy annak **SZJA kötelezettsége**, mint magánszemélyt, **engem terhel. (SZJA mértéke: 15%)**  
\* **SZJA köteles életmódjavító szolgáltatások** a következők: sporteszköz-vásárlás és bérlés; természetgyógyászati szolgáltatások; gyógyteák; fog-és szájpótlási termékek

**Kérem, az egyéni számlám terhére a szolgáltatás összegét szíveskedjenek (Megfelelőt kérjük, jelölje!)**

- A pénztárnak **korábban megadott**, nevemre szóló **bankszámlaszámra átutalni.**  
(Új bankszámlaszám itt **NEM** adható meg. Adatmódosításhoz a szükséges nyomtatvány a [www.mkbep.hu](http://www.mkbep.hu) honlapról tölthető le.)
- Lakcímemre postázni:** \_\_\_\_\_  
(Az itt megadott cím **NEM** módosítja a korábban megadott levelezési címet. Módosítás a honlapról letölthető nyomtatványon.)

#### Tudomásul veszem, hogy

- az egy igénybejelentő nyomtatvánnyal beküldött készpénzes számlák **együttesen, egy számlacsomagként kerülnek nyilvántartásba vételre**, így ha valamennyi számla kifizethető, akkor a **kifizetés egy összegben történik**,
- ha a Pénztár a számlaellenőrzés során **nem elszámolható szolgáltatást, terméket talál a számlában, vagyis az igény jogszerűtlen**, akkor a Pénztár jogosult a készpénzes számlát a Pénztártagnak **visszaküldeni**,
- amennyiben az egyéni számlámon **a teljes összeg nem áll rendelkezésre, azonban az egyenlegem eléri az 5.000 Ft-ot, két részletben történik a kifizetés.** Az első részletet az egyéni számla szabad egyenlegének mértékéig, a második részletet a teljes fedezet egyéni számlán való megjelenését követően utalja a Pénztár. Amennyiben a számla(k) benyújtásától számított 120 napig sincs elegendő fedezet a teljes kifizetésére, a 120. napon rendelkezésre álló szabad egyenleg erejéig fizeti ki és számolja el a Pénztár a szolgáltatás összegét, a számla(k) ki nem fizetett részére további kifizetés nem igényelhető.  
Ameddig egy (vagy több) számla a fentiek miatt kifizetésre vár, úgy a Pénztár fedezethiány miatt nem tud további számlát kifizetni. Költhető egyenlegként a számlán 0 Ft jelenik meg. A számla teljes, vagy a 120 nap eltelte után a részbeni kifizetést követően a fennmaradó összeg, illetve a második részlet kifizetése utáni befizetés már ismét szabad egyenlegnek számít.
- amennyiben a benyújtott számla(k) meghaladja(k) az egyéni számlám egyenlegét, azonban az **nem éri el az 5.000 Ft-ot**, a számla(k) ellenértékét a Pénztár egyszerre, a teljes összeg egyéni számlán való megjelenését követően utalja.
- az adatkezelésről szóló tájékoztató elérhető a Pénztár ügyfélszolgálatán, valamint a Pénztár honlapján az **ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ** linken. Az adatkezelésről szóló tájékoztatót megismertem, az abban foglaltakat tudomásul veszem.

Dátum:		Pénztártag aláírása:	Elektronikusan aláírt dokumentum esetén nem szükséges.
--------	--	----------------------	--

**A nyomtatványt elektronikusan csak hiteles elektronikus aláírással ellátott PDF-ként tudjuk befogadni!**

**A Pénztár tölti ki!**

Kifizetendő, elismert összeg: .....Ft

Szolgáltatást ellenőrizte: ..... Dátum: .....

Szolgáltatást rögzítette: ..... Dátum: .....

Visszaküldendő számlák száma: ..... db