

SZERZŐDÉS

egészség- és önszegélyező pénztári munkáltatói hozzájárulás tárgyában (2018)

amely létrejött egyrészről:

az **MKB-Pannónia Egészség- és Önszegélyező Pénztár**

Székhely:	1056 Budapest, Váci u. 38.
Fővárosi Törvényszék nyilvántartási szám:	01.04-0000198
Pénztárfelügyelet:	PF/2052/1998.
Adószám:	18232761-1-41
Számlaszám:	MKB 10300002-20177920-00003285
Ügyfélszolgálat:	1134 Budapest, Dévai u. 23.
Levelezési cím:	MKB-Pannónia Egészség- és Önszegélyező Pénztár, H-1821 Budapest

mint **Pénztár**,
másrészről:

Név:

Rövidített név:

Székhely:

Magyarországi fióktelep:

(Kizárólag külföldi székhelyű munkáltató esetén.)

Adószám:

Számlaszám:-.....-.....

Cégjegyzékszám vagy egyéb szervezet létrejöttéről (nyilvántartásba vételéről, bejegyzéséről) szóló határozat száma vagy nyilvántartási száma, egyéni vállalkozói igazolvány száma vagy nyilvántartásba vételi száma:

Azonosító okirat érvényességi ideje (ha van):

Képviselőre jogosult(ak):

Levelezési cím:

Kapcsolattartó: Név:

Telefon:

E-mail:

mint **Munkáltató**

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

1. **Pénztár** kijelenti, hogy az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény (továbbiakban Öpt.) és a tagjai által elfogadott Alapszabály hatálya alá tartozó nyílt országos egészség és önszegélyező pénztár, mely tagjai részére az önként vállalt alap- illetve kiegészítő tagdíjfizetési kötelezettség mellett – az Alapszabályban és a Szolgáltatási szabályzatban meghatározottak alapján – kiegészítő egészségbiztosítási és életmódjavító egészségpénztári, önszegélyező pénztári szolgáltatást nyújt.

A Pénztár a szolgáltatásokra vonatkozó, hozzá beérkezett kérelmet a rá vonatkozó kötelezettségeknek megfelelően elbírálja és a megállapított szolgáltatás összegét a pénztártag bankszámlájára történő utalással rendezi.

2. **Munkáltató** az Öpt. hatálya alá tartozó munkáltatói tag, az a természetes vagy jogi személy, aki a **Pénztárral** kötött szerződés alapján munkavállalójának tagdíjfizetési kötelezettségét egészen, vagy részben átvállalja.

Munkáltató tudomásul veszi, hogy sem a **Pénztárral**, sem a munkáltatói hozzájárulásban részesített pénztártag munkavállalójával szemben a jelen szerződés alapján juttatottak ellenében, vagy ezzel összefüggésben anyagi követelést nem támaszt, továbbá a jelen szerződésben, vagy ezzel összefüggésben kifizetett összegeket visszakövetelni nem jogosult.

3. A munkáltatói hozzájárulási kötelezettséget vállaló **Munkáltató** a munkáltatói hozzájárulásból egyetlen olyan munkavállalóját sem zárhatja ki, aki nála legalább hat hónapja munkaviszonyban (közalkalmazotti, közszolgálati, szolgálati jogviszonyban) áll.

4. A munkáltatói hozzájárulás a 6. pontban foglalt kivételektől eltekintve minden pénztártag munkavállalóra nézve azonos összegű, vagy a munkabérének azonos százaléka, amelyet a munkáltató köteles egységesen megállapítani, – azonban (korcsoportonként egységesen) felfelé eltérhet azon alkalmazottai tekintetében, akik 15 éven belül betöltik a nyugdíjkorhatárt.

A Munkáltató a hozzájárulás megállapításakor pénztártípusonként (önkéntes nyugdíj-, egészség -, ill. önszegélyező pénztár) különbséget tehet. A munkabér százalékában meghatározott munkáltatói hozzájárulás esetén a **Munkáltató** meghatározhatja a hozzájárulás legkisebb és legnagyobb összegét is.

Munkaerő-kölcsönzés esetén a munkáltatói hozzájárulás fizetésére – a jelen valamint a 3. pontban foglaltakat figyelembe véve – a kölcsönbeadó **Munkáltató** a kölcsönvevőnél fennálló feltételek szerint kötelezett. E rendelkezést csak a kölcsönvevőnél történő foglalkoztatás száznyolcvannegyedik napjától kell alkalmazni arra a munkavállalóra, aki a kölcsönbeadó **Munkáltatóval** munkaerő-kölcsönzés céljából létesített határozatlan idejű munkaviszonyban áll, és kölcsönvevőnél történő foglalkoztatás hiányában is díjazásban részesül.

5. **A Munkáltató** – mint a **Pénztár** munkáltatói tagja – vállalja, hogy munkavállalói részére, a Pénztárral szembeni tagdíjfizetési kötelezettségükből *(a megfelelőt kérjük jelölje)*

- személyenkéntFt/fő/hó összeget, vagy
- a munkabérének%-át** minimumFt/fő/hó, maximumFt/fő/hó *(a minimum ill. maximum összeg meghatározása nem kötelező)*, vagy
- részben vagy egészben **cafetéria rendszer** keretében a munkavállaló által meghatározott összegben,

konkrétan a **havonta megküldött listában** szereplő tagok javára az abban megjelölt, tagonként részletezett összegben átvállalja (munkáltatói hozzájárulás).

A Munkáltató – a *cafeteria rendszer keretében* - a pénztártag alkalmazottja munkáltatói hozzájárulás egészének vagy egy részének teljesítésére vonatkozó – a 6. pont szerinti – szüneteltetési, ill. megszüntetési kérelmét nyilvántartásba és a teljesítésnél figyelembe veszi.

A munkáltatói hozzájárulás részbeni szüneteltetése illetve megszüntetése igazolására vonatkozó munkavállalói kérelmeket a Munkáltató őrzi, és a Pénztár kérésére abból köteles általa hitelesített másolatot kiadni.

Munkáltató tudomással rendelkezik arról, hogy a Munkáltató által a magánszemély tag javára átutalt munkáltatói hozzájárulás juttatási, elszámolási, adózási szabályait az Öpt., a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény, az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998. évi LXVI. törvény tartalmazza. Munkáltató kijelenti, hogy a munkáltatói hozzájárulás juttatását a mindenkor hatályos törvényi előírások betartásával nyújtja.

A fentiekre figyelemmel a **Munkáltató** kijelenti, hogy a **Pénztárba** belépett és a későbbiekben belépő munkavállalóit a jelen szerződés keretei között munkáltatói hozzájárulásban részesíti.

6. A **Pénztár** tagja jogosult a **Munkáltatótól** írásban kérni az 5. pont szerinti munkáltatói hozzájárulás teljes összege vagy egy része teljesítésének **szüneteltetését vagy megszüntetését**. Egyebekben a **Munkáltató** a munkáltatói hozzájárulás teljesítését kizárólag **valamennyi** pénztártag alkalmazottjára kiterjedően szüneteltetheti, vagy szüntetheti meg. A Munkáltató szünetelteti a munkáltatói hozzájárulás fizetését annak a munkavállalójának, akinek munkaviszonya szünetel, illetve munkabér részére nem jár. Ennek feltételeit a Munkáltató valamennyi pénztártag munkavállalójára nézve azonos módon köteles meghatározni.

7. A **Munkáltató** a munkáltatói hozzájárulást csak egységesen, valamennyi pénztártagra vonatkozóan szüntetheti meg jelen szerződés három hónapos határidővel történő felmondása mellett.

A **Munkáltató** a szerződés felmondásáról a pénztártag munkavállalóinak értesítést küld.

8. **Munkáltató** vállalja, hogy
- a munkavállalóitól levont alap- és kiegészítő tagdíj, valamint a munkáltatói hozzájárulás összegét a **Pénztár 1030002 – 20177920 – 0003285** számlaszámára átutalja a bérszámfejtést követő 8 naptári napon belül;
 - a munkavállalók munkabéréből levont - a munkáltatói hozzájárulást meghaladó - egyénileg vállalt tagdíjrész és a munkáltatói hozzájárulások összegéről névszerinti – elektronikus – kimutatást (felosztási listát) készít, és azt megküldi a **Pénztár** részére (munkaltato@mkbep.hu).

9. **Pénztár a Munkáltató** számára a tagdíjbefizetésekkel kapcsolatos egyeztetésre lehetőséget biztosít.

10. **Munkáltató** vállalja továbbá, hogy a 8. pontban foglalt kimutatással egyidejűleg írásban megküldi a **Pénztárnak**:
- a Munkáltatónál a munkaviszonyát megszüntető pénztártagok listáját
 - a Pénztártag munkavállaló elhalálozásáról szóló értesítést.

11. **Munkáltató** a **Pénztárnak** a **8. pont szerinti felosztási listában** szerepelteti a belépett új dolgozókat/pénztártagokat és külön feltünteti a Munkáltatótól kilépett munkavállalóit. **Pénztár** vállalja, hogy haladéktalanul értesíti a **Munkáltatót** a munkavállalója **Pénztárba** történő belépéséről.

12. **Munkáltató** tudomással bír arról, hogy - mint munkáltatói tag - képviselője útján jogosult a **Pénztár** közgyűlésén tanácskozási joggal részt venni; továbbá ha a munkáltatói hozzájárulás eléri, vagy meghaladja a **Pénztár** tagdíjbevételeinek 50%-át, a **Munkáltató** – illetve több munkáltató esetén a munkáltatók – képviselője jogosult az ellenőrző bizottságban - egy delegált ellenőrző bizottsági tag révén - szavazati joggal részt venni.

13. **Munkáltató** vállalja, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban tudomására jutott pénztártitkot és üzleti titkot időbeli korlátozás nélkül megőrzi.
14. Munkáltató kijelenti, hogy jelen szerződéssel kapcsolatban és a munkáltatói hozzájárulás megfizetésekor saját nevében jár el.
15. **Munkáltató** kijelenti, hogy ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el a **Pénztár** érvényes és hatályos Alapszabályának rendelkezéseit.
16. **Szerződő felek** kijelentik, hogy jelen szerződés
határozott időre: 20....-tól 20....-ig, **vagy**
határozatlan időre: 20.... -tól szól.
17. **Szerződő felek** rögzítik, hogy jelen szerződést bármelyik fél 3 hónapos felmondási idővel jogosult egyoldalúan megszüntetni.
18. Jelen szerződés kizárólag írásban, közös megegyezéssel módosítható azzal, hogy bármely részének módosítását 30 nappal korábban kell kezdeményezni.
19. Munkáltató felelősséget vállal az általa felvett - a Pénztár felé továbbított - jelen szerződéssel és a pénztártaggal kapcsolatos **adatok helyességéért**, azok **okirati ellenőrzéséért**, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés teljesítése során a **tőle elvárható gondossággal jár el**.
Ezen kötelezettsége keretében a Munkáltató a tudomásszerzéstől számított **5 munkanapon** belül a Pénztárnak írásban bejelenti a jelen szerződésben rögzített **saját adataiban**, valamint a munkáltatói hozzájárulásban részesülő **munkavállalói személyi adataiban** (különösen: név, lakcím/külföldinél magyarországi tartózkodási hely, személyi igazolvány szám/külföldinél útlevélszám) **történő változásokat**.
20. **Szerződő felek** kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem rendezett kérdésekben az Öpt., valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadók.
21. Jelen szerződés két eredeti példányban készült, melyet **Szerződő felek**, mint akaratukkal mindenben megegyező elolvasás és együttes értelmezés után jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Csatolandó: aktuális cégkivonat másolat

Kelt:

.....
Munkáltató

.....
Pénztár

FELOSZTÁSI LISTA
MKB-PANNÓNIA EGÉSZSÉG- ÉS ÖNSEGÉLYEZŐ PÉNZTÁRI
TAGDÍJBEFIZETÉSEKHEZ

beküldendő: munkaltato@mkbep.hu

Munkáltató Kód:

Munkáltató neve:

Munkáltató címe:

Kapcsolattartó neve:

Elszámolási időszak:

Adószáma:

Telefon:

E-mail:

Fő	Adóazonosító	Pénztártag neve	Munkáltatói tagdíjrész (Ft)	Egyéni (munkavállalói) tagdíjrész (Ft)	Adomány (Ft)	Összesen (Ft)
1						0
2						0
3						0
4						0
5						0
6						0
7						0
8						0
9						0
10						0
11						0
12						0
13						0
14						0
15						0
	Összesen		0	0	0	0

Munkáltatótól kilépő tagok

Név	Adóazonosító / vagy pénztári azonosító	Kilépés kelte

Aláírás, pecsét